

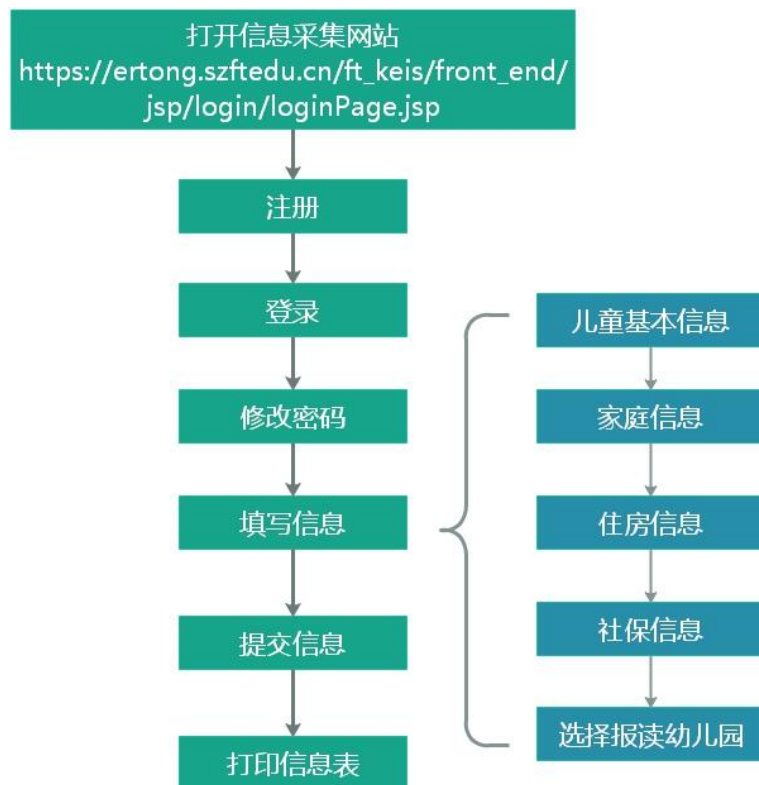
福田区区属幼儿园 2023 年秋季学期 招生信息采集系统操作指引

一、时间安排

网上信息采集时间	2023 年 06 月 07 日 09:00 至 2023 年 06 月 21 日 18:00
系统比对结果查看时间	预计 2023 年 06 月 16 日 09:00 之后查看系统比对结果

二、网上报名流程

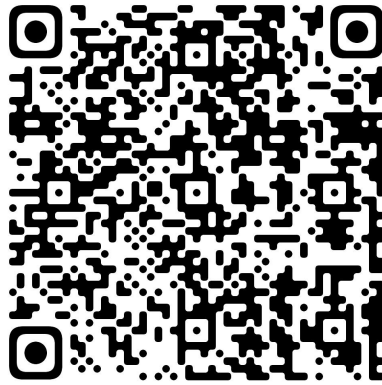
打开系统网站 → 注册 → 登录 → 修改密码 → 填写信息 → 打印表格



三、网上报名操作步骤

(一) 打开网站

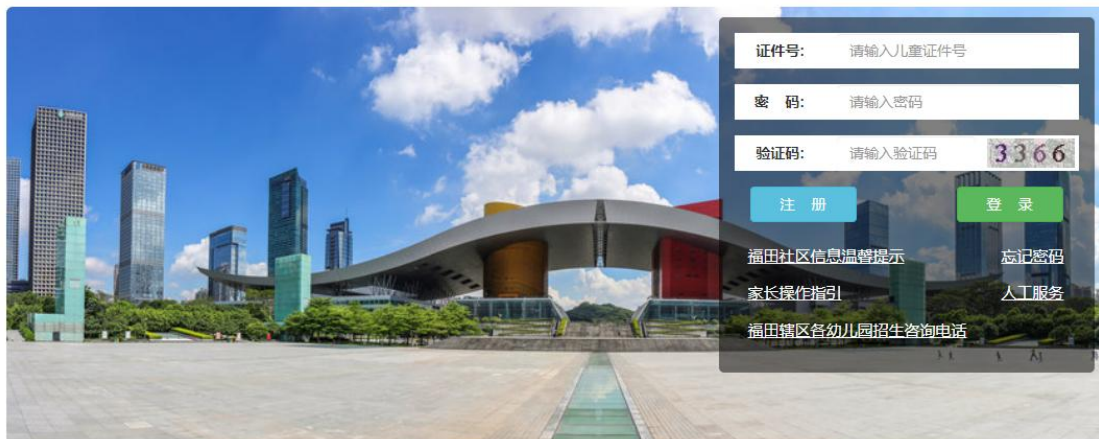
打开网址 https://ertong.szftedu.cn/ft_keis/front_end/jsp/login/loginPage.jsp 或扫描下面的二维码，进入“深圳市福田区区属幼儿园 2023 年秋季学期招生信息采集系统”（以下简称“招生系统”）。



*注：建议在电脑上使用  谷歌浏览器 chrome 登录招生系统（谷歌浏览器下载网站 <https://www.google.cn/chrome/>）。

深圳市福田区区属幼儿园2023年秋季学期招生信息采集系统

本系统仅为信息采集之用，最终录取方式及结果以幼儿园公示为准。



(二) 注册

1. 在登录界面点击“注册”，弹出“诚信承诺书”，点击“同意”进入注册界面。

2. 在注册界面，根据要求，填写儿童的信息，完成后点击“注册”提交资料。

*注：

- ① 学生中文名字请使用简体字；
- ② “联系电话”填写家长手机号，报名期间请保持电话畅通；
- ③ 证件号码有字母的使用大写字母，有括号的使用英文括号；
- ④ 区教育局和系统相关技术人员将为家长填报信息保密。

儿童注册

儿童姓名：	<input type="text" value="请输入儿童姓名"/>
儿童证件类型：	<input type="text" value="--请选择儿童证件类型--"/>
儿童证件号：	<input type="text" value="请输入儿童证件号"/>
儿童出生日期：	<input type="text" value="请输入儿童出生日期"/>
联系电话： 用于接收短信/电话	<input type="text" value="请输入家长联系电话"/>
手机验证码：	<input type="text" value="请输入手机收到的验证码"/> <input type="button" value="获取手机验证码"/>

(三) 登录

1. 注册成功后，返回登录界面；
2. 在登录界面先认真阅读“福田社区信息温馨提示”、“家长操作指引”等信息；
3. 在登录界面输入儿童证件号码、密码、验证码，点击“登录”，进入报名系统。

*注：注册成功后的**密码默认为证件号的后六位数**。证件号中的字母为大写。有括号的证件号，括号用英文括号。括号单边占1个字符，例如：证件号 H12345(6)的后六位为 345(6)。

(四) 修改密码

为保证账号安全，注册后首次登录，系统要求修改密码，根据界面要求提示设置新密码。

密码修改 (标注 * 号为必填项)

*新密码:

*确认密码:

注意看提示

确认修改

密码安全保护温馨提示:

※ 密码含大写字母、小写字母、数字及特殊字符中的三种及以上类型,且长度在8-18之间; (特殊字符如: ~!@#^&*_)

※ 为了您个人信息的安全, 请登陆系统后及时修改密码;

（五）填写信息

【第一步】儿童基本信息

进入信息采集页面，逐项填写儿童基本信息。其中“证件类型”和“证件号码”系统将根据注册信息自动生成，不能修改。“信息登记号”在提交申请后随机生成。带*的内容为必填必选项。

头像图片请上传 2 寸的照片（jpg、jpeg 格式），并且大小不超过 5M。

点击【保存并下一步】按钮完成信息保存。

儿童基本信息 家庭信息 住房信息 社保信息 报读幼儿园 信息确认

1 2 3 4 5 6

儿童基本信息 (标注 * 号为必填项)

信息登记号:	提交后自动生成	*儿童姓名:	刘依然	 上传照片 上传儿童两寸免冠照，图片只支持 jpg、jpeg 格式，大小不超过 5M
证件类型:	大陆居民身份证	证件号码:	44030420	
*户籍类型:	--户籍类型选--	*出生日期:	2020-	
*性别:	--性别选择--	*民族:	请输入民族	
*出生地:	请输入出生地			
*户籍所在地:	-省选择-	-市选择-	-区选择-	
*家长手机号:	13-217	*是否双胞胎:	-请选择-	

【第二步】家庭信息

进入页面逐项填写家庭信息。

先选择监护人是否单亲，再填写监护人信息。

在“是否单亲监护”中选择“是”，则只需要填写监护人一信息；选择“否”，则需要填写监护人一和监护人二信息。



家庭信息 (标注*号为必填项)

*是否单亲监护:

【第三步】住房信息

进入页面逐项填写住房信息。先选择住房类型，再填写其他信息。房产的相关证件号包含有字母或括号的，请注意输入正确。

***注：**房产信息可参照房产相关证件填写，也可跟房产相关部门咨询确认。无房产证明可由市房屋产权登记中心出具。

房产信息有特殊情况不能确定信息的，可先咨询报读幼儿园。



住房信息 (标注*号为必填项)

*住房类型: (在幼儿园招生范围内)

【重要提示】

- 一、南园街道社区合并情况请知悉：园西社区合并到南园社区、东园社区合并到巴登社区，玉田社区合并到滨江社区。在填写房产地址时，请选择合并后的社区。
- 二、如果没有符合自己情况的房产类型，请选择“其他”。
- 三、房产信息审核以实际材料为准，这里采集信息不影响最终核验。

[保存并下一步](#) [返回](#)

【第四步】社保信息

先选择参保人员，再填写参保人的社保电脑号。

社保信息 (标注 * 号为必填项)

*选择参保人:

[保存并下一步](#) [返回](#)

社保电脑号一般在社保卡头像页面右下角，如下图所示：



【第五步】选择报读幼儿园

先选择入学年级再选择幼儿园。

儿童基本信息 家庭信息 住房信息 社保信息 报读幼儿园 信息确认

报读幼儿园 (标注 * 号为必填项)

*报读幼儿园:

[点击选择幼儿园](#)

[保存并下一步](#) [返回](#)

只能选择托班、小班、中班、大班其中的一个年级报读，且儿童年龄符合政策规定的年龄段内。

至少选择一所幼儿园，可选择多所幼儿园。

选择幼儿园【电脑端可点击该标题位置进行拖拽】

*选择报读年级: (请先选择报读年级, 再选择幼儿园)

*选择幼儿园: 各位尊敬的家长, 建议您根据自己的居住地实际情况选填幼儿园, 优先报读本社区的幼儿园, 当您选填的幼儿园为非居住地社区幼儿园时, 会出现录取次序靠后的情况, 请以报读幼儿园的实际招生情况为准。您填报的所有幼儿园可能均会要求您到园核验纸质资料, 望您周知!

请先选择报读年级, 才会显示幼儿园信息

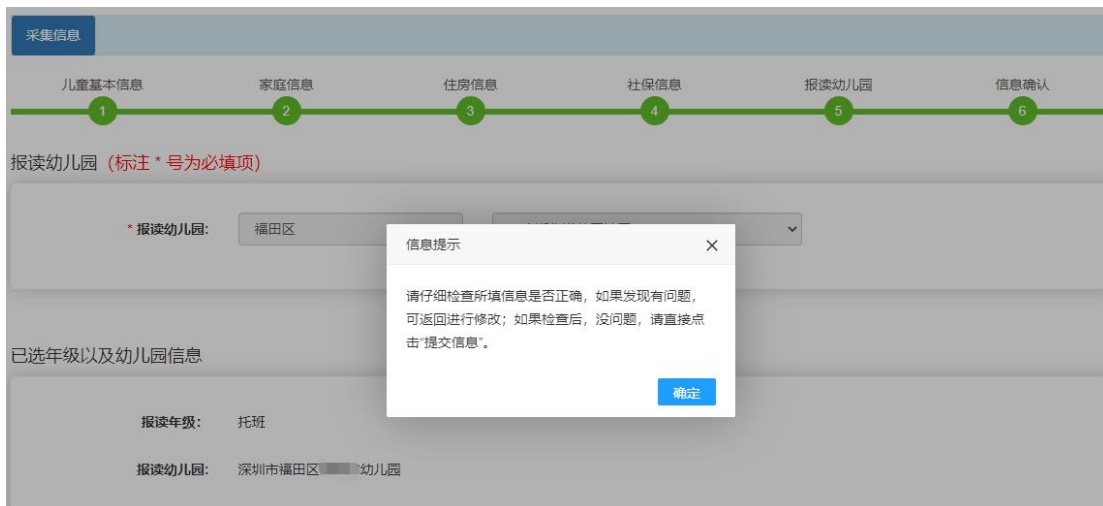
注意: ①儿童年龄对应的年级必须要符合政策要求。

②没有看到想报读的幼儿园, 可能是儿童所在社区不能报读此幼儿园, 或者是此幼儿园对应儿童填报的年级不招生。

③报读多所幼儿园时, 例如同时报读 A 园、B 园、C 园, 如果后续被 A 园、B 园同时录取且 A 园先在系统上操作录取了, 家长希望孩子去 B 园, 那么家长需要联系 A 园取消录取, 才能参与 B 园的录取。

【第六步】信息确认提交

填写好全部信息后, 进入信息确认页面。请家长认真核对填写的信息, 若确认信息无误, 直接“提交信息”。



提交成功后，有成功提示（如下所示）。



信息提交后，如果发现信息有错误，可以在信息确认界面点击“修改”将撤回修改，返回到对应步骤再修改信息，确认以后再次提交。



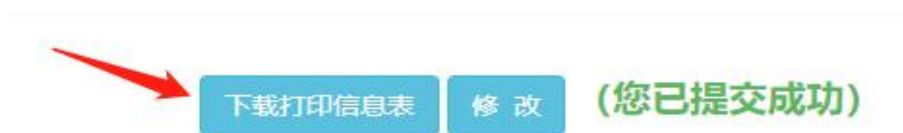
温馨提示：

- (1)填报期间内可以修改信息，打印功能不影响信息修改和提交。在幼儿园审核材料期间打印功能将正常开放。
- (2)修改信息重新提交后，请打印最新信息。
- (3)家长可打印信息表与其他资料一起交给幼儿园审核。

注意：修改信息操作，只在信息采集期间且没有审核完成才能进行。撤回修改信息后，请再次提交信息，以及打印信息表。

（六）打印信息表

报名信息提交后，根据界面提示，**在指定的时间内**，到信息确认界面点击“下载打印信息表”打印报名信息表。



打印好的信息表，家长按照报读幼儿园要求，在指定时间将上交到幼儿园。

注意：请在电脑浏览器上打开网站进行打印。不要在微信聊天界面打开网站打印，否则可能出现异常。

四、查看系统比对结果

系统比对结果查询开放后，家长可以登录进入填报界面，点击页面左上角的“系统比对结果”查看结果。此查询的开放时间等待具体通知。家长在比对结果界面发现自己填写的信息有误导致比对失败的，在填报未结束前，可以在“采集信息”中撤回进行修改，并重新提交。

深圳市福田区区属幼儿园2023年秋季



报读幼儿园 (标注 * 号为必填项)

* 报读幼儿园:

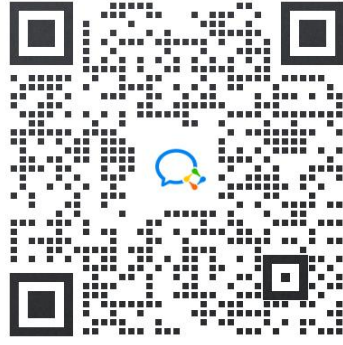
福田区

五、录取结果公布

本系统仅为信息采集之用，最终录取方式及结果以幼儿园公示为准。幼儿园公示录取结果的具体时间等待幼儿园通知。

六、人工服务

在网上信息采集过程中需要咨询或问题处理的，可以扫描下方二维码联系人工客服。



扫描联系人工客服